

TÍTULO		NOMBRE CORTO		DESCRIPCIÓN		Tabla Continua																				
Descripción		Descripción		Descripción		Descripción																				
Apellido	Fecha de inicio del período que se informa	Fecha de término del período que se informa	Descripción del servicio	Tipo de servicio (prestigio)	Tipo de usuario (o población objeto)	Descripción del objeto del servicio	Modalidad del servicio	Requisitos para obtener el servicio	Documentos requeridos, en su caso	Disponibilidad a los formatos requeridos (publicados en medio digital)	Tiempo de respuesta	Costo en su caso (se presiona el servicio por línea de crédito -Tabla 3, Anexo 1-)	Costo, en su caso específico que se genera	Examen legal para su costo	Ligero desde su emisión al pago	Formulario jurídico-administrativo del servicio	Descripción del usuario ante la solicitud y la foto	Legajo para historial personal (seleccionar Tabla 3, Anexo 1)	Habilitación información adicional del servicio	Disponibilidad de catálogo, manual o sistema	Ámbito geográfico (por general, provincial y actualización información)	Fecha de actualización	Fecha de actualización	Nota		
2020	01/04/2020	30/06/2020	Asesoría y orientación	Directo	POBLACION GENERAL	Brindar atención y orientación a los usuarios que lo requieren	PRESENCIAL	Asistir a la oficina de presidencia	NO		INMEDIATA	1	GRATUITO				PRESENTAR DESDE ANTE LA CONTRALORA MUNICIPAL	1			PRESIDENCIA	04/01/2020	04/01/2020	04/01/2020	04/01/2020	LOS FORMATOS REQUERIDOS DE VOTAR QUE NO SE CUENTA CON FORMATOS DIGITALES, YA QUE SE EMPLEAN LOS VOTOS EN FÍSICO.
2020	01/04/2020	30/06/2020	Responso de solicitudes	Directo	POBLACION GENERAL	Recibir las solicitudes para saber sus necesidades y dar de ellas solución	PRESENCIAL	Asistir a la oficina de presidencia y tener su respectiva dependiente	Credencial de elector		INMEDIATA	2	GRATUITO				PRESENTAR DESDE ANTE LA CONTRALORA MUNICIPAL	2			PRESIDENCIA	04/01/2020	04/01/2020	04/01/2020	04/01/2020	LOS VOTOS REQUERIDOS DE VOTAR QUE NO SE CUENTA CON FORMATOS DIGITALES, YA QUE SE EMPLEAN EN FÍSICO.