



## H. AYUNTAMIENTO DE IXTLÁN, MICHOACÁN 2015-2018



| TITULO                         |  |   |  |   |                     |  |      |                        |   |
|--------------------------------|--|---|--|---|---------------------|--|------|------------------------|---|
| Metas y objetivos de las áreas |  |   |  |   |                     |  |      |                        |   |
| Tabla Campos                   |  |   |  |   |                     |  |      |                        |   |
| Ejercicio                      | Denominación del Área o Unidad responsable | Descripción breve y clara de cada objetivo  | Indicadores y metas  | Hipervínculo al documento del o los programas | Fecha de validación | Área o Unidad administrativa responsable | Año  | Fecha de Actualización | Nota  |
| 2015                           | Presidencia                                | Gestiones ante autoridades y dependencias federales, estatales y organizaciones civiles       | Gestiones Federales, estatales y en Organizaciones Civiles | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Presidencia                                | Mejorar la Atencion personalizada a los Ciudadanos del Muniipio                               | atencion personalizada a los ciudadanos Audiencias         | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Tesoreria                                  | Informar a los ciudadanos en manejo y aplicación de os recursos a traves de diferentes medios | Actualizaciones de la Pagina                               | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Tesoreria                                  | Contar con un catastro y padron pedrial confiable y actualizado                               | Padron de Catastro y Predial Confiable y Actualizado       | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Tesoreria                                  | contar con un padron actualizado de gavetas y tumbas en el panteon municipal                  | Padron Actualizado de Gavetas y Tumbas                     | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Sindicatura                                | Atencion y apoyos en tramites legales a los ciudadanos  | Atencion a tramites Legales                                | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Sindicatura                                | Actualizar la Estructura Organizacional   | Registro de Bienes Muebles e Inmuebles                     | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015                           | Sindicatura                                | Atender, Gestionar y apoyar en tramites en dependencias a los ciudadanos                      | Asuntos Legales del Municipio                              | N/D   | 06/01/2016          | Contraloria                              | 2015 | 05/01/2016             | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |

|      |                      |  |  |     |            |             |      |            |   |
|------|----------------------|--|--|-----|------------|-------------|------|------------|---|
| 2015 | Sindicatura          | Contar con reglamentos municipales actualizados                        | Reglamentos elaborados   | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Contraloria          | Atencion a solicitudes de informacion                                  | Solicitudes de Informacion Publica   | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Contraloria          | Cpacitar y actualizar profesionalmente a los servidores publicos       | Capacitacion y Actualizacion de servidores Publicos  | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Contraloria          | Fortalecer la Hacienda Municipal                                       | Atencion y Seguimiento a las Auditorias Internas Y Externas                                    | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Contraloria          | Rendir Cuentas Claras y Transparentes                                  | Participaciones del Comité de obras y Adquisiciones, enajenaciones y contratacion de servicios | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Contraloria          | Rendir Cuentas Claras y Transparentes                                  | Decalraciones de los Servidores Publicos   | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Secretaria Municipal | Agilizar la certificacion y expedicion de Documentos                   | Expedicion de Dpcumentos a la Ciudadania   | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Secretaria Municipal | Fortalecer la Cultura Civica del Municipio                             | Actos Civicos Municipales  | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Secretaria Municipal | Fortalecer la capacidad reglamentaria y de deciciones del ayuntamiento | Sesiones de Cabildo Efectivas  | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Oficial Mayor        | Mantenimiento Optimo de bienes muebles e inmuebles                     | Mantenimiento de vehiculos de seguridad publica  | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Oficial Mayor        | Mantenimiento Optimo de Vehiculos Oficiales                            | Vehiculos Oficiales en optimas condiciopnes  | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |

|      |                   |   |  |     |            |             |      |            |   |
|------|-------------------|---|--|-----|------------|-------------|------|------------|---|
| 2015 | Oficial Mayor     | Mantenimiento Optimo de bienes muebles e inmuebles              | Mejoramiento de la operación de maquinaria pesada              | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas                  |
| 2015 | Oficial Mayor     | Mantenimiento Optimo de bienes muebles e inmuebles              | mantenimiento de equipo de computo para su buen funcionamiento | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Oficial Mayor     | Mantenimiento Optimo de bienes muebles e inmuebles              | Mantenimiento a edificios Municipales                          | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Seguridad Publica | Acciones para la prevencion del delito y faltas administrativas | Operativos de vigilancia                                       | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas                  |
| 2015 | Seguridad Publica | Atencion a llamadas de emergencia de la ciudadanía              | llamadas de emergencia   | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |
| 2015 | Seguridad Publica | Fortalecimiento de la capacidad                                 | Institucionl para un buen Gobierno                             | N/D | 06/01/2016 | Contraloria | 2015 | 05/01/2016 | Se hace de su conocimiento que no se cuenta con el documento del programa debido a que en el periodo septiembre-diciembre del año 2015 se trabajó solo en concluir los programas que dejo pendientes la administracion saliente que no dejo la información completa sobre los programas, la actual administración no aprobó nuevos programas en este periodo. |